

CARMEN LEITNER

MUSIKSCHULE TULLN / STADTGEMEINDE TULLN

Im Laufe meines beruflichen Werdegangs habe ich von 2017 bis Ende 2023 in der Abteilung für Straßen und Verkehr bei der Stadtgemeinde Tulln, 3430 Tulln an der Donau, gearbeitet. Zu meinen Aufgaben gehörten allgemeine Assistenzagenden, die Budgetplanung und Verwaltung diverser Haushaltsstellen, Angebotsprüfungen, das Bestellwesen, die Rechnungslegung sowie die Rechnungsprüfung. Darüber hinaus habe ich mich in die leichte Buchhaltung eingeführt, war für die Homepagebetreuung zuständig und bereitete verschiedene Besprechungen vor, inklusive der Erstellung von Präsentationen. Zusätzlich übernahm ich Empfangstätigkeiten und kümmerte mich um den Posteingang.

Vor meiner Tätigkeit in Tulln war ich von Juli bis August 2016 als Assistentin der Geschäftsführung bei Rechtsanwalt Dr. Strasser in 1130 Wien tätig. In diesem Rahmen verantwortete ich die Klientenbetreuung, führte Auswertungen von Statistiken durch, koordinierte Termine und Geschäftsreisen und kümmerte mich um die Verrechnung von Stundensätzen. Zuvor absolvierte ich die Lehre zur Bürokauffrau bei der LVA GmbH in 3400 Klosterneuburg, die ich 2016 erfolgreich abschließ.

Mein schulischer Werdegang umfasst die Zeit von 2013 bis 2016 an der Landesberufsschule Wiener Neustadt in 2700 Wiener Neustadt. Davor besuchte ich von 2010 bis 2013 das Gymnasium Tulln in 3430 Tulln an der Donau und von 2008 bis 2010 das Privatgymnasium Neulandschule in 1190 Wien. Meine schulische Ausbildung begann in der Privat-Volksschule in 3430 Kritzendorf von 2004 bis 2008, gefolgt von der privaten Vorschule in 1220 Wien von 2003 bis 2004.

Seit Ende Dezember 2023 bis Ende Februar 2026 befand ich mich in Karenz und freue mich nun sehr, über meinen Wiedereinstieg in die Arbeitswelt.